



**PREFEITURA MUNICIPAL DE RUBIATABA  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2022**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 004/2022**

A Secretária Municipal de Administração no uso de suas atribuições legais e considerando a homologação do Resultado Final do Processo Seletivo Simplificado - EDITAL 001/2022, **CONVOCA** os candidatos listados no cadastro de reserva, aprovados para os cargos e funções especificados a seguir para comparecerem no período de 23/08/2022 a 26/08/2022 das 08h às 11h ou 13h às 17h na Sede da Prefeitura Municipal de Rubiataba - Secretaria Municipal de Educação e Cultura, piso II, munidos de todos os documentos listados.

<b>AGENTE DE APOIO EDUCACIONAL - Apoio Educacional</b>			
<b>Nº INSCRIÇÃO</b>	<b>CANDIDATO</b>	<b>PONTUAÇÃO</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>
112	ELDA DE FATIMA ALVES MONTEIRO	30,00	CADASTRO DE RESERVA

**DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA A CONTRATAÇÃO:**

Conforme respaldo no item 11.1 do Edital 001/2022, os candidatos convocados para a contratação deverão apresentar em local citado no ato de convocação, uma cópia e respectivo original, quando couber, dos seguintes documentos:

- Documentos comprobatórios para ingresso e avaliação de títulos e experiência profissional;
- Registro Geral de Identificação, carteira de identidade ou equivalente;

*M. Vieira*



- c) Inscrição no Cadastro de Pessoa Física – CPF/MF;
- d) Título de eleitor, frente e verso;
- e) Comprovante de quitação eleitoral da última eleição – pelo site <https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>
- f) Cadastramento no PIS/PASEP; pelo site <http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=DKvWvh4Qy2vLhwmZ2P1ZwMZxjnsIQvXXpnz26CQmm3NyjTNqnnW0!-1679288162>
- g) Comprovante de residência atualizado;
- h) Certidão de nascimento ou casamento;
- i) Certidão de nascimento dos filhos dependentes;
- j) Comprovante de escolaridade exigida para o cargo;
- k) Certificado militar, quando couber;
- l) Laudo médico de saúde ocupacional, emitido exclusivamente por médico do trabalho comprovando que goza de boa saúde física e mental;
- m) Declaração de bens;
- n) Declaração de não acumulação de cargos - modelo em anexo;
- o) Declaração de nepotismo - modelo em anexo;
- p) Certidão Negativa da Justiça Eleitoral, de quitação com as obrigações eleitorais e relativas à condenação criminal eleitoral, disponível em: <http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes>;
- q) Certidão negativa civil e criminal; pelo site <https://projudi.tjgo.jus.br/CertidaoNegativaPositivaPublica?PaginaAtual=1&TipoArea=2&InteressePessoal=S>
- r) Certidão negativa da Receita Federal; pelo site <https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidaointernet/PF/Emitir>
- s) Certidão negativa municipal. Coletoria Municipal deste município.
- r) Os candidatos com deficiência, deverão, além dos documentos citados acima, apresentar Laudo Médico, conforme ANEXO II do Edital nº 001/2022. Modelo em anexo;

*Alcivara*



Gabinete da Secretaria Municipal de Administração, aos 23 de agosto de 2022.

---

\_\_\_\_\_  
Maria Aparecida Rufino Vieira  
Secretária Municipal de Administração  
Decreto n. 618/2022